



Anmeldung

- Zur Ausbildung als „Automatik-Techniker HF“
- Zur Ausbildung als „Elektronik-Techniker HF“
- Zur Ausbildung als „Informatik-Techniker HF“
- Zur Ausbildung als „Telematik-Techniker HF“

- Repetitionskurs Elektrotechnik
- Repetitionskurs Mathematik
- Grundlagenkurs Elektrotechnik
- Grundlagen Mathematik
- Kompaktkurs

Name _____

Vorname _____

Adresse _____

Geburtsdatum _____

PLZ, Ort _____

Heimatort / Kanton _____

Telephon Privat _____

Staatsangehörigkeit _____

Email Privat _____

Natel Privat _____

Firma _____

Beruf _____

Adresse _____

Abteilung _____

PLZ, Ort _____

Stellung _____

Telephon Geschäft _____

Tätigkeit _____

Email Geschäft _____

Natel Firma _____

Primarschule _____ (Jahre) / Realschule _____ / Sekundarschule _____ / Kantonsschule _____

Lehre als _____

Berufsschule _____ Jahre _____ Lehrabschlussjahr _____

Bitte eine Kopie des Berufsschulzeugnisses und des Fähigkeitsausweises mit den Noten beilegen.

Lehrfirma _____

Praxisjahre bei Firma _____

Weiterbildungen mit Abschluss (Zeugniskopien beilegen) _____

Ich melde mich für die oben angegebene Ausbildung an. Ich habe die Ausbildungsunterlagen und die Studienordnung auf der Rückseite gelesen und bin damit einverstanden.

Ort und Datum _____

Unterschrift _____



Studienordnung – Basis für Klarheit

Das Studium an der Höheren Fachschule Uster wird durch eine Studienordnung geregelt. Diese wird beim Eintritt in die HFU ausgeteilt oder vorgängig auf Verlangen verschickt. Im Folgenden sind auszugsweise Punkte wiedergegeben, die bei der Anmeldung wichtig sind.

Studienort

Der Unterricht findet im Bildungszentrum Uster BZU statt.

Kurstage, Kurszeiten

Der Unterricht findet an 2 Wochenabenden statt. Die Wochentage können planungsbedingt von Semester zu Semester ändern. Pro Abend stehen jeweils 4 bis 4.5 Lektionen auf dem Stundenplan. Für Projektunterricht ist vereinzelt ein dritter Abend notwendig. Der Unterricht beginnt um 17.30 Uhr und endet spätestens um 21.45 Uhr. Eine Verpflegungspause von mindestens 20 Minuten ist eingeplant. Zusätzlich ist vom 2. bis 6. Semester jeder zweite Samstag Unterricht von 08.15 Uhr bis 15.00 Uhr Unterricht.

Stundenpläne

Die Stundenpläne werden für jedes Semester neu erstellt und ca. 2 Wochen vor Schluss des vorangehenden Semesters verteilt bzw. verschickt. Die Schulferien stimmen mit jenen des Bildungszentrums BZU überein. Vor eidgenössischen Feiertagen fällt der Unterricht aus.

Lehrmaterial und Lehrbücher

Sowohl Software als auch Lehrbücher, nach denen gemäss Lehrplan gearbeitet wird, sind in den Kurskosten inbegriffen. Zusätzlich von den Dozenten empfohlene Literatur, Hilfsmaterialien, Schreibutensilien, Datenträger etc. sind Sache der Teilnehmer.

Semesterpromotionen

Die Promotion erfolgt semesterweise aufgrund der Promotionsbestimmungen, die beim Eintritt in die HFU ausgeteilt werden. Kriterien für die Promotion sind die Präsenz und die erzielten Leistungen. Leistung und Promotionsentscheid werden mit den Semesterzeugnissen bekannt gegeben. Die Diplome und Abschlusszeugnisse werden anlässlich der Diplomfeier den Diplomanden übergeben.

Kündigung

Eine Kündigung ist in jedem Fall schriftlich an das Sekretariat einzureichen. Sie ist - unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 2 Monaten - auf das Ende jedes Semesters möglich. Bei unvorhersehbaren Ereignissen wie Arbeitsunfähigkeit durch Krankheit oder Unfall kann die Schulleitung eine sofortige Kündigung akzeptieren. In diesem Fall ist der Kostenanteil für das angebrochene sowie für zwei weitere Monate zu entrichten. Wird im Zeitraum von 3 Wochen vor Beginn des 1. Semesters gekündigt, erhebt die HFU einen Bearbeitungskostenanteil von CHF 100.-.

Allgemeines

Das Mindestalter für den Eintritt an die HFU ist das zurückgelegte 18. Lebensjahr. Versicherungen jeglicher Art sind Sache der Studierenden.